



Skjalastjórnun hjá OR

Alfa Kristjánsdóttir

Okt. 2010

Deildarstjóri Bóka- og skjalasafns

Dagskrá

Å Orkuveita Reykjavíkur

Å Sagan, ISO 15489 o.fl.

Å Stefna um skjalastjórnun

Å Uppbygging skjalakerfis - viðmót

Å Ábati verkefnisins fyrir notendur

Å Hvar stöndum við nú í október árið 2010?

- Eftirágreining skv. ISO 15489

- Breytingastjórnun

- Å Orkuveita Reykjavíkur er þjónustufyrirtæki á orkusviði í eigu sveitarfélaga sem hefur það hlutverk að veita íbúum og atvinnulífi grunnþjónustu með veiturekstri.
- Å Orkuveita Reykjavíkur framleiðir, dreifir og selur heitt vatn og kalt, rafmagn og annast uppbyggingu og rekstur fráveitu og gagnaveitu. Orkuveita Reykjavíkur selur einnig ráðgjöf á orkusviði.

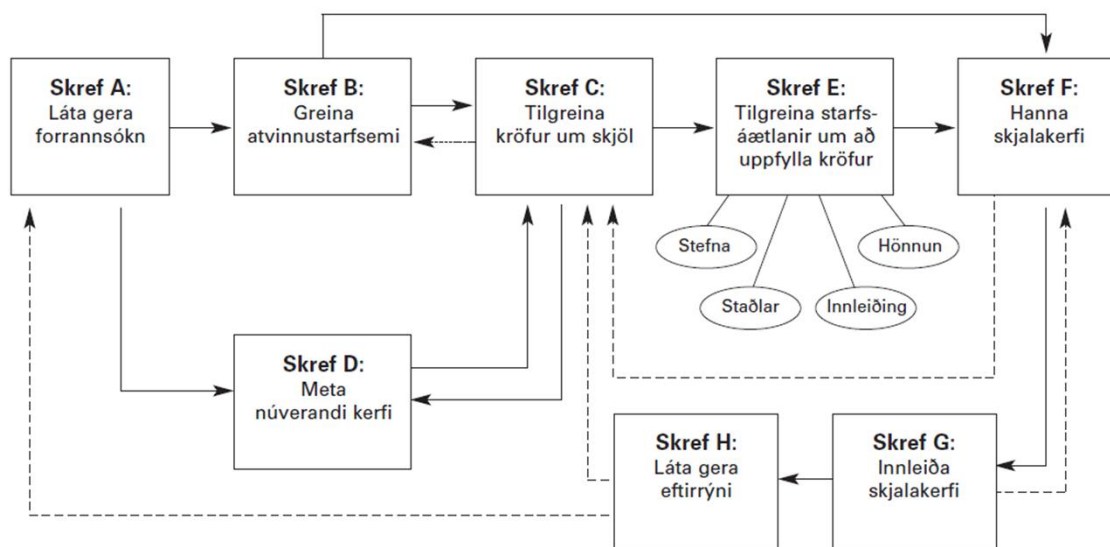


Vottuð og viðurkennd stjórnkerfi

- Å Viðurkennt HACCP kerfi fyrir kalt vatn skv. reglugerð (1997)
- Å Vottað gæðakerfi skv. ISO 9001 fyrir alla miðla (1999 -2008)
- Å Viðurkennt innra öryggisstjórnunarkerfi rafmagns skv. reglugerð (2000)
- Å Vottað umhverfisstjórnunarkerfi skv. ISO 14001 (2005)
- Å Vottað vinnuöryggisstjórnkerfi skv. OHSAS 18001 (2005)
- Å Vottað upplýsingaöryggisstjórnkerfi skv. ISO 27001 (2008)
- Å Vottað gæðakerfi skv. ISO 9001 fyrir Gagnaveitu Reykjavíkur (2009)
- Å Vottað Earth check (Green globe) gestamóttökur virkjana (2010)



Sagan í ISO 15489 staðallinn



Lykill

—————> Aðalíkill

- - - - -> Endurgjöf

(Heimild: Þjóðskjalasafn Ástralíu og Ríkisskjalasafn New South Wales.)

Mynd 1 – Hönnun og innleiðing skjalakerfa (HIS)

Stefna um skjalastjórnun

- Á Að koma á skjalastjórnun í samræmi við ISO 15489 og ISO 9001 staðlana
- Á Að byggja upp sameiginlegt minni OR, samkvæmt viðurkenndu skjalakerfi, sem uppfyllir kröfur ISO 15489 og DOD 5015.2 STD kröfur til rafrænna skjalakerfa.
- Á Að ... tryggja áreiðanleika, réttleika, nothæfi og uppruna skjala
- Á Að leit að skjölum sé hraðvirk, auðveld og árangursrík.

Stefna um skjalastjórnun

- Å Að öryggi skjala uppfylli upplýsingaöryggissteefnu OR skv. ISO 27001
- Å Að ábyrgðarsvið séu ætíð ljós. OR á öll skjöl sem unnin eru í nafni fyrirtækisins og skulu þau skráð í skjalakerfi þess.
- Å Að samræma skjalaskráningu, flokkun, vistun, langtíma varðveislu og grisjun skjala.
- Å Að koma í veg fyrir ósamræmda vistun skjala á einkasvæðum, sameiginlegum svæðum, í tövupósti, einkatölvum eða færanlegum miðlum
- Å Að skjalastjórnun sé virk í fyrirtækinu og auki hagkvæmni

Fjögur viðmót Meridio skjalakerfisins



SharePoint og STE-085



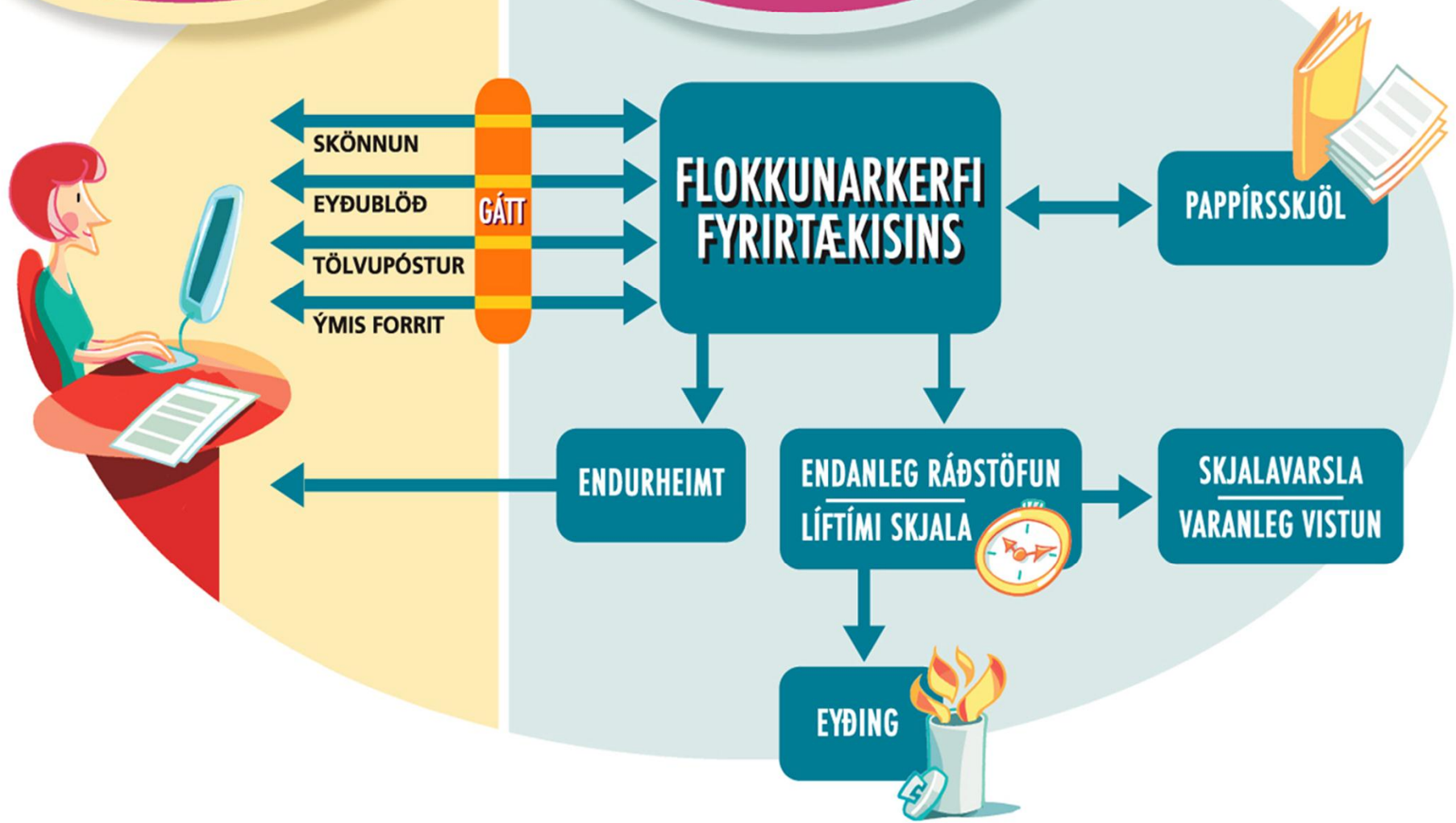
Á Í STE-085 kemur fram að nota skuli SharePoint vefi til þess að halda utan um verkefni, vinnuskjöl og önnur skjöl með ðstuttan líftíma. ðStefnt er að sjálfvirkum flutningi lokaútgáfa skjala úr SharePoint í Meridio kerfið.

VINNUSKJÖL Á VINNUSVÆÐI NOTANDA

Starfsmaður stýrir
vinnuskjölum

SKJÖL Í SKJALAKERFI FYRIRTÆKISINS

Sameiginlegt minni
fyrirtækisins, samkvæmt
stefnu þess



Hagur af skjalastjórnun almennt

- Å Bætir upplýsingaflæði innan og á milli starfseininga.
- Å Öflug leit að skjölum. Skjölin aðgengilegri.
- Å Betri stjórnun á tölvupósti.
- Å Öll vinnuskjöl á einum stað (My workspace)
- Å Eyðing skjala í föstum farvegi.
- Å Fagmennska í viðskiptum.
- Å Varðveisla á minni/þekkingu fyrirtækis (Corporate memory).
- Å Liður í þekkingarstjórnun.
- Å Sterkari lagaleg staða fyrirtækis/stofnunar.

Hvar stöndum við nú árið 2010?

Á Skipulagning á stjórnerfi upplýsinga hjá Orkuveitu Reykjavíkur.

Á Eftirágreining skv. ISO 15489

Á Komin reynsla á að innleiða miðlægt skjalakerfi hjá fyrirtækinu.

Á Hlutverk stjórnenda

Á Horfast í augu við núv. stöðu

Á Reglur Þ.Í. gera kröfur um fagleg vinnubrögð



Skjalastjórnun - Breytingastjórnun

Å Ein erfiðasta þrautin sem blasir við fyrirtækjum sem stefna á rafræn viðskipti.

Å Er viðnám einstaklinga gegn breytingum

Å Tvær ástæður;

Å Starfsmenn kunna ekki á kerfið / né skilja ekki hvernig breytingin breytir viðskiptaferlum

Å Ef vilji enginn i þá ótti og breytingin er í samkeppni við ríkjandi ástand

Orkuveita Reykjavíkur á tímamótum

Á OR er stórt og öflugt þekkingarfyrirtæki og á framtíðina fyrir sér

Á Nú er tækifæri til að auka fræðslu og uppbyggingu þekkingar hjá fyrirtækinu

